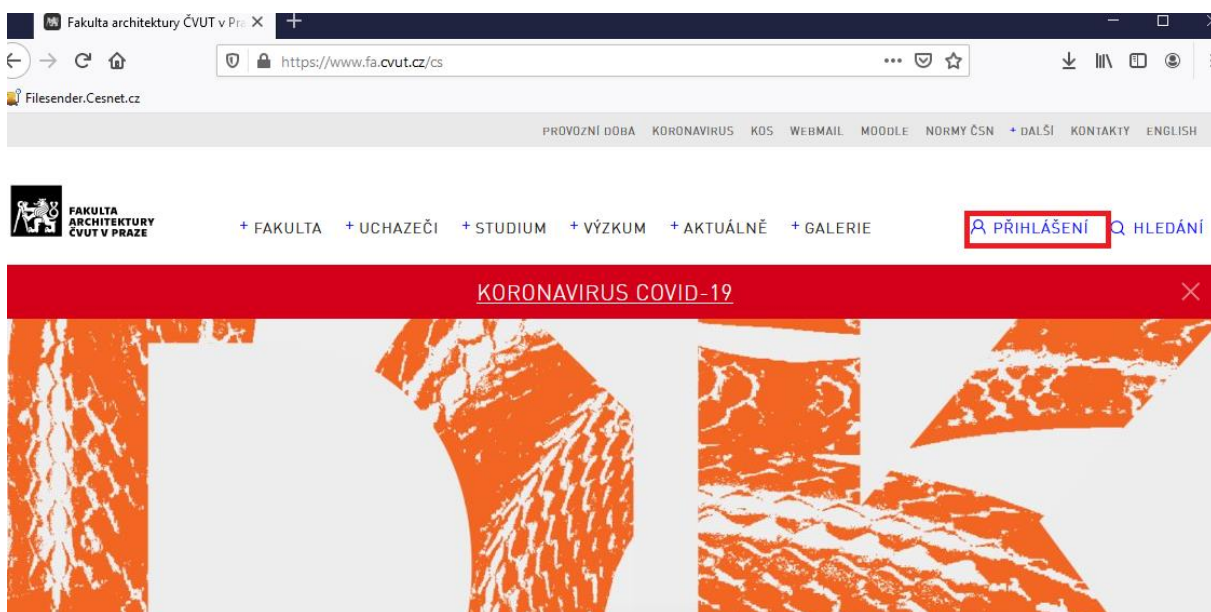


# JAK VYTVOŘIT ATELIÉROVÉ / ZANOVÉ ZADÁNÍ

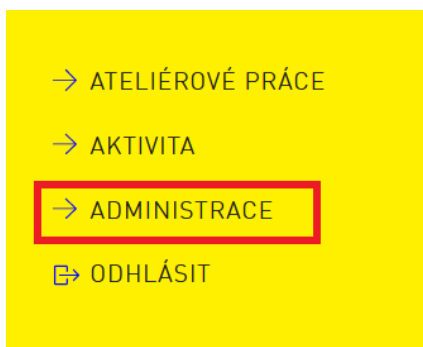
## KROK ZA KROKEM

*aktualizováno 1. 2. 2021*

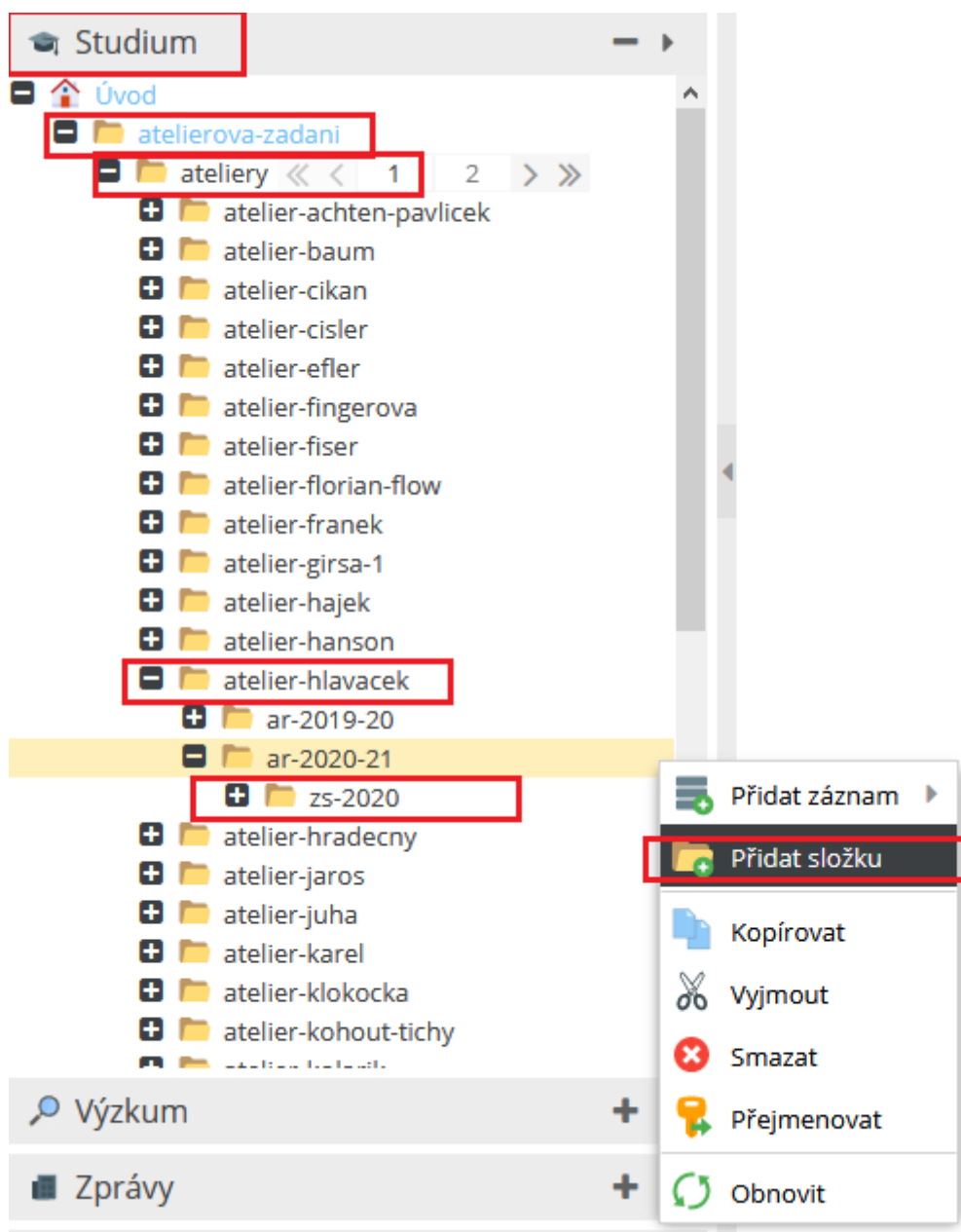
1. Přihlaste se kliknutím na **PŘIHLÁŠENÍ** na [www.fa.cvut.cz](https://www.fa.cvut.cz). Použijte stejné přihlašovací údaje, jako do fakultního mailu/KOSu atp.



2. Vyberte možnost **ADMINISTRACE**.

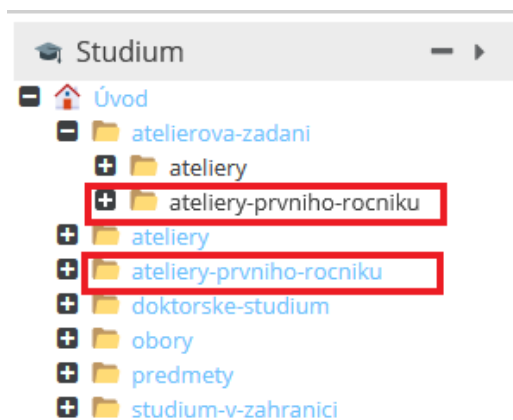


3. Otevře se vám prostor pro administraci. V levém sloupci najdete sekci STUDIUM→ÚVOD→ATELIÉROVÁ ZADÁNÍ. Vyberte buď ATELIÉRY, nebo ATELIÉRY PRVNÍHO ROČNÍKU. Kliknutím vyberte svůj ateliér/ZAN, aktuální akademický rok 2020/2021 a vytvořte si zde novou složku **Is 2021**.

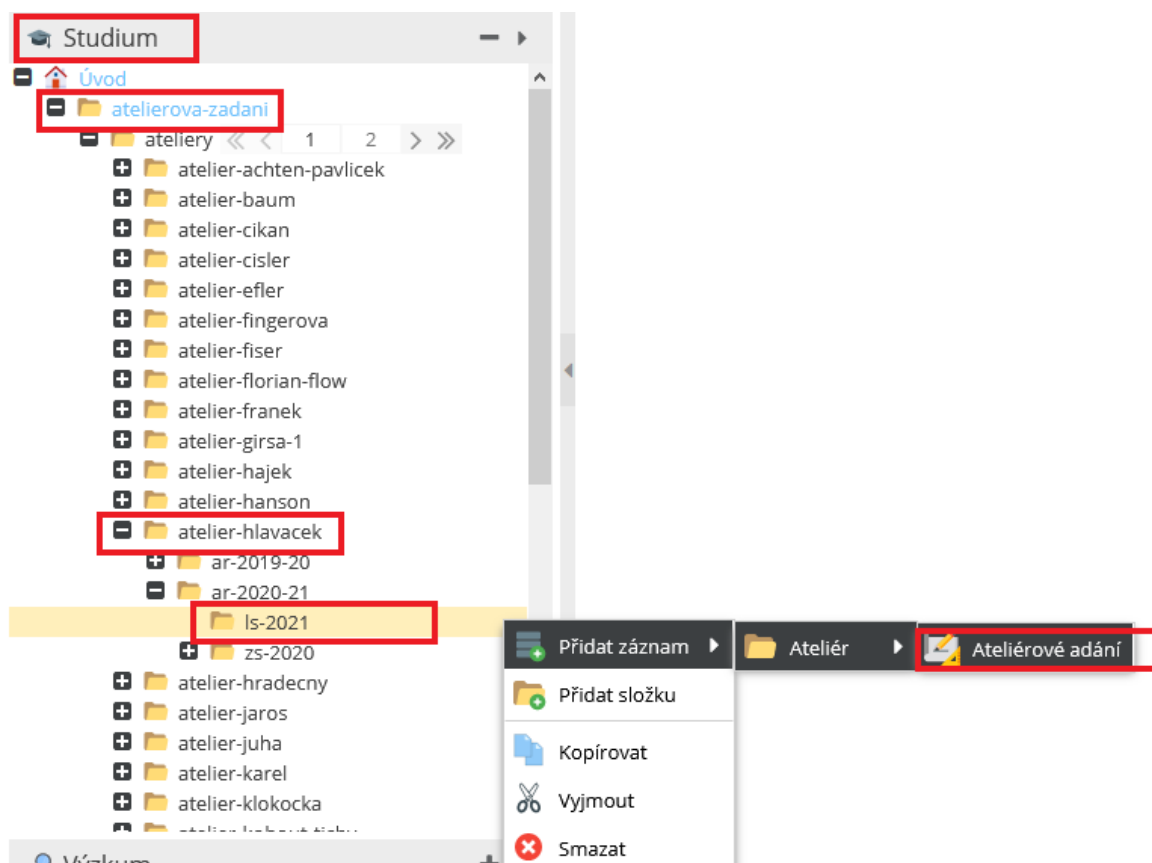


## POZNÁMKA

Tento návod názorně ukazuje, jak vložit ateliérové zadání, NICMÉNĚ, lze jej využít i pro zadání ZANů, ateliérů prvního ročníku.



4. Pravým tlačítkem klikněte na Is 2020 → PŘIDAT ZÁZNAM → ATELIÉR → ATELIÉROVÉ ZADÁNÍ



- Vznikne NOVÝ ZÁZNAM (ateliérové zadání), který pojmenujete. Poté je nutné vyplnit položku ATELIÉR/ZAN. Tu vyplňte kliknutím na LUPU→ otevře se okno VYHLEDÁVÁNÍ ZÁZNAMŮ. Do vyhledávacího pole vyplňte název ateliéru a klikněte na tlačítko VYHLEDAT. Vyberete svůj ateliér, který dvojklikem potvrdíte, poté zmáčknete tlačítko vpravo dole VÝBĚROVÉ POLE. Řádek je vyplněn.

hlaváček

Ateliér

Vyhledat

ID	Cesta	Zveřejněn	Datum vytvoření (System)
1...	/studium/ateliery/atelier-hlavacek	<input checked="" type="checkbox"/>	2018-04-25 08:38:26

Váš výběr

Dvojklikem na položku vlevo ji přidáte do

Typ	Název souboru (složky)
-----	------------------------

hlaváček

Ateliér

Vyhledat

ID	Cesta	Zveřejněn	Datum vytvoření (System)	Datum poslední modifikace (System)
1...	/studium/ateliery/atelier-hl...	<input checked="" type="checkbox"/>	2018-04-25 08:38:26	2020-09-16 16:58:17

Váš výběr

Dvojklikem na položku vlevo ji přidáte do

Typ	Název souboru (složky)
o...	atelier-hlavacek

Strana 1 z 1 | Počet položek na stránce 50

Výběrové pole

6. Pokračujte ve vyplňování ZADÁNÍ. Nyní vyberte příslušný semestr z nabídky a vyplňte položky TITULEK a TEXT zadání.

ls-2020 | nove \*

Uložit | Uložit a publikovat | ID 25110 | Ateliérové adání

Upravit | Vlastnosti | Verze

### Ateliér

ID	Reference	Typ				
141	/studium/ateliery/atelier-hlavacek	Atelier	↑	↓	👁	✖

### ZANy

ID	Reference	Typ				
----	-----------	-----	--	--	--	--

Semestry:

- LS 2021
- ZS 2020
- LS 2020**

čeština | angličtina

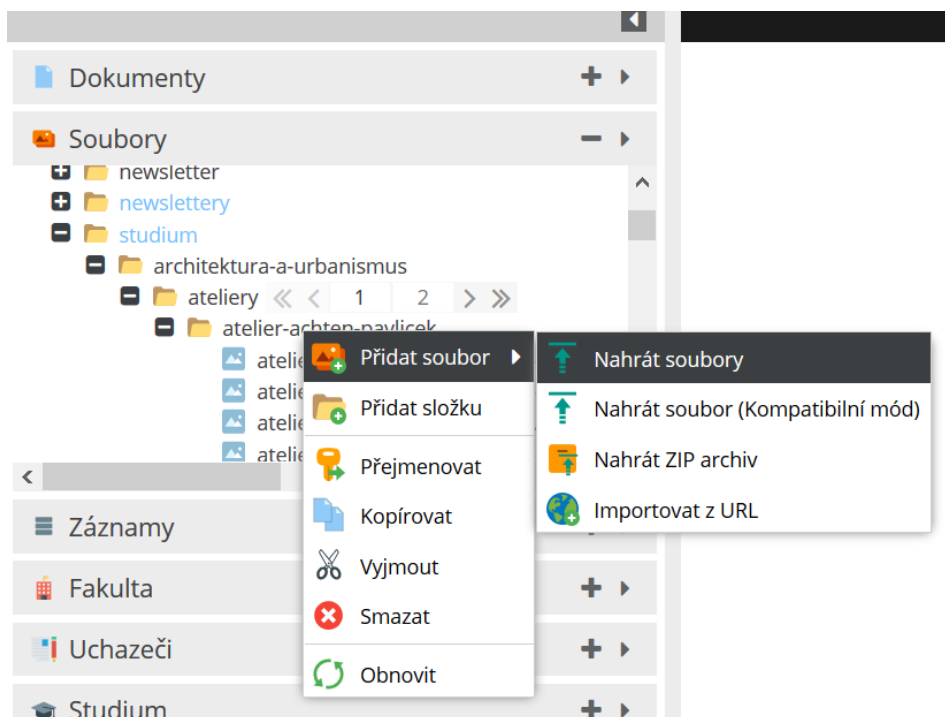
**Titulek:** Titulek vašeho zadání letního semestru

**Text**

Text vašeho zadání

## JAK DO ZADÁNÍ VLOŽIT OBRÁZEK NEBO SOUBOR V PDF

7. **Obrázky, plakáty a další soubory je nutné nejprve vložit do složky SOUBORY→STUDIUM→PŘÍSLUŠNÝ STUDIJNÍ PROGRAM →ATELIÉR NEBO ZAN.** Kliknutím pravým tlačítkem můžete buď rovnou vložit soubor, nebo vytvořit složku a do ní posléze soubor vložit. Doporučuji mít na to nějaký systém, abyste soubory v budoucnu našli.



8. Zapamatujte si, kam jste soubory uložili. Poté se vraťte se do složky SOUBORY→STUDIUM→ATELIERY/ZANY→ a soubor ze sekce SOUBORY přetažením propojte tam, kam potřebujete (do GALERIE, do složky KE STAŽENÍ atp.).

Úplně dole ve složce ATELIÉROVÉ ZADÁNÍ můžete doplnit předmět, kterého se zadání týká – lze k tomu opět použít lupu (vpravo u předmětů) nebo si otevřít v levém sloupci STUDIUM→ÚVOD→PŘEDMĚTY a vyhledat příslušný předmět, který přetažením myši umístíte do zadání.

The screenshot displays a software interface with a file explorer on the left and a content editor on the right. The file explorer shows a folder structure under 'Soubory' with 'atelier-hlavacek-cenek' selected. The content editor shows a form for 'ZS 2020' with fields for 'Titulek' and 'Text'. Below the form are sections for 'Galerie', 'Ke stažení', and 'Předměty', each with a table of items. Red boxes and arrows highlight specific elements: 'atelier-hlavacek-cenek' in the file explorer, 'berlin\_orto\_bw\_pozemek.jpg' in the file list, and the search icon in the 'Předměty' section.

**Galerie**

ID	Reference	Typ	Podtyp	
31...	/studium/ateliery/architektura-a-urbanismus-atelier...	asset	image	↑
31...	/studium/ateliery/architektura-a-urbanismus-atelier...	asset	image	↑

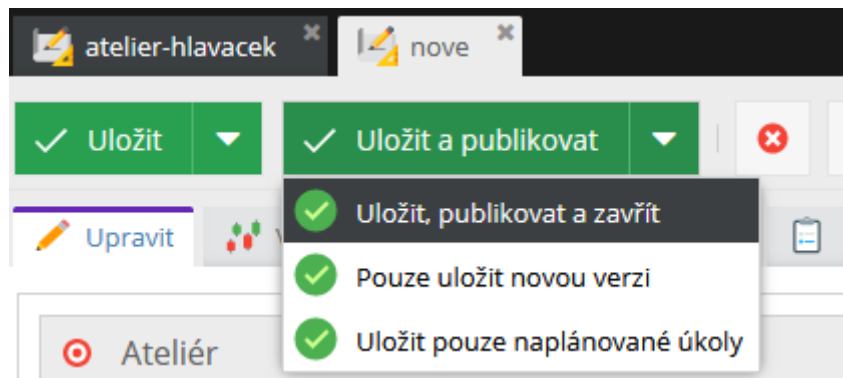
**Ke stažení**

ID	Reference	Typ	Podtyp	
31...	/studium/ateliery/architektura-a-u...	asset	document	↑ ↓ ↻

**Předměty**

ID	Reference	Typ			
----	-----------	-----	--	--	--

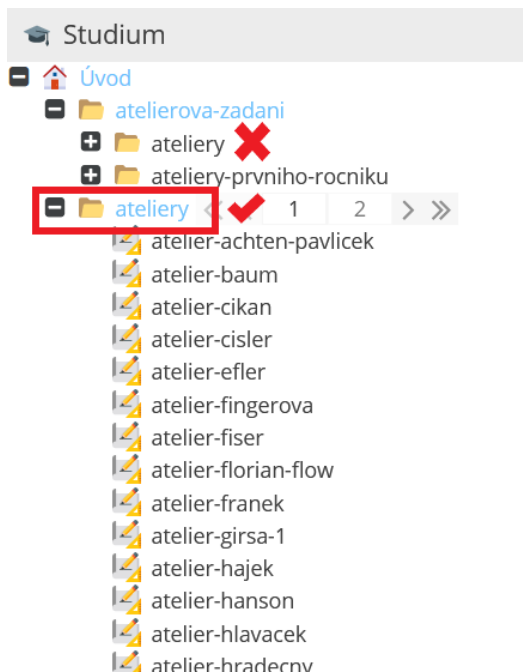
9. Klikněte → ULOŽIT, PUBLIKOVAT A ZAVŘÍT.





## JAK DO ATELIÉRU VLOŽIT TERMÍN SCHŮZKY?

10. Klikněte na složku STUDIUM→ÚVOD→ATELIÉRY → najděte svůj ateliér a rozklikněte ho. Najděte svůj ateliér. Pozor, neplést se složkou Ateliérová zadání/Ateliéry!!!



11. Přejděte na druhý list pojmenovaný ZADÁNÍ A SCHŮZKY a klikněte na zelené tlačítko „+“ a přidejte schůzku. Položky vyplňte.

### Schůzky

+ ✖ ⬆ ⬇

Obsah: Jednotlivé schůzky

Termín: 08.02.2021 📅 15:00 ▼

🇨🇪 čeština 🇬🇧 angličtina

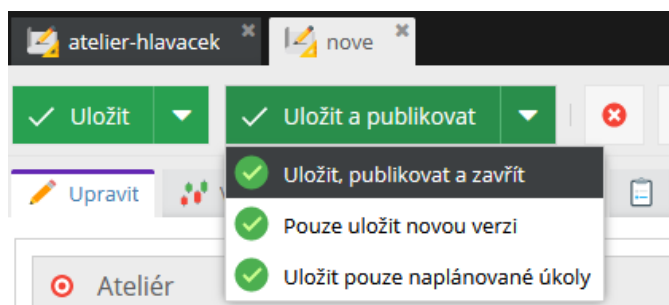
Titulek: 1. schůzka

Místo: ateliér 746

🎯 Text

Studenty do našeho ateliéru vybíráme na základě krátkého pohovoru. Portfolio prosíme s sebou. Případný druhý termín bude zvolen dle naplněnosti ateliéru.

12. Klikněte na tlačítko ULOŽIT A PUBLIKOVAT a zkontrolujte, jak se vše zobrazuje na webu, případně znovu upravte.



Nevíte-li si rady, nefunguje-li něco tak, jak je zde popsáno nebo nerozumíte-li návodu, ozvěte se Romaně Vylitové ([romana.vylitova@fa.cvut.cz](mailto:romana.vylitova@fa.cvut.cz), tel. 723 138 565) z oddělení vnějších vztahů, která vám pomůže zadání nahrát.